



**नौमूले गाउँपालिका**  
**गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय**  
**नौमूले, दैलेख**  
**कर्णाली प्रदेश, नेपाल**

पत्र संख्या: २०८०/०१/०१

सेवा करारमा पदपुर्ति गर्ने सम्बन्धी सूचना !

(प्रथम प्रटक प्रकाशित मिति: २०८०/०१/०१)

क्षयरोग मुक्त नेपाल घोषणा अभियान कार्यक्रम सचालनार्थ यस कार्यालयका लागि तपसिल अनुसारको जनशक्ति सेवा करारमा नियुक्त गर्नुपर्ने भएकाले दैलेख व्योजितमीले योग्यता पुगेका ईच्छुक नेपाली नागरिकहरूले प्रथम पटक सूचना प्रकाशन भएको मितिले १५ (पन्द्रह) दिनभित्र माग लमेसिस्ट्री विवरण र प्रथम जारीबद्धको राजदरबन राजाचालाट तोकिल्लको दरमुख बुझाइ सोको रसिद सहित कार्यालय समयावधि वस कार्यालयको प्रशासन आखामा दरखास्त पेश गर्न हुन सम्बन्धित सदैमा जनुरोध छ ।

तपशिल:

क्र.सं.	विज्ञापन नं.	पद	संख्या
१	०१(न्यास्य)/२०८०-०८०	कार्यक्रम संयोजक	१ (एक)
२	०२(न्यास्य)/२०८०-०८०	कार्यक्रम अनुगमन मुल्यांकन सहायक	१ (एक)

१. आवश्यक न्यूनतम योग्यता

क. संयोजकका लागि नेपाल सरकारवाट मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट RPH वा स्वास्थ्य विज्ञानमा स्नातक तह र मास्टर्सका लागि  
IIA. उत्तीर्ण गरि सम्बन्धित परिषदमा दर्ता भएको ।

ख. दरखास्त दिने अन्तिम भित्रिमा संयोजकका हकमा २१ वर्ष तथा सहायकका हकमा १८ वर्ष पुरा भएको र ४५ वर्ष ननाप्रेक्षको ।

ग. नेपाल वाहक अन्य मुलुकवाट अध्ययन पुरा गरेको हकमा नेपाल सरकारवाट मान्यता प्राप्त निकायवाट सम्बन्धित हसिल गरेको ।

२. दरखास्त दिने स्थान: नौमूले गाउँपालिकाको कार्यालय, नौमूले, दैलेख ।

३. दरखास्त दिने अन्तिम मिति: २०८०/०१/१६ गते कार्यालय समयसम्म । दरखास्त दिने अन्तिम दिन मार्विनिक लिङ धर्न लाग्न गरेको  
भोलि पल्टसम्म ।

४. आवेदन दस्तुर:

क. संयोजकका लागि रु. १०००/- अक्षरपी एक हजार मात्र ।

ख. सहायकका लागि रु. ५००/- अक्षरपी पाँच सय मात्र ।

५. परिभ्रान्तिको किसिम: लिखित परीक्षा तथा अन्तवर्ती परीक्षा ।

६. आवेदनका साथ आवश्यक संलग्न कागजातहरू:

आवेदक स्वयंले प्रमाणित गरेको देहाय व्योजितमीले कागजातको प्रतिलिपिहरू:

क. नेपाली नागरिकता प्रमाणपत्र,

ख. न्यूनतम योग्यताको लघाड्का प्रमाणपत्र,

ग. चारित्रिक प्रमाणपत्र,

घ. तालिमको प्रमाणपत्र,

ड. अनुमत भएमा सोको कागजात,

च. हालसालै खिचेको २ (दुई) प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो ।

७. सेवा सुविधा:

क) कार्यक्रम संयोजकको हकमा नेपाल सरकारवाट सम्बन्धित कार्यक्रम कार्यान्वयनका लागि प्राप्त हुने बजेन अनुमत ।

ख) कार्यक्रम अनुगमन सहायकको हकमा सहायक पाँचौ तहको तत्त्व रकेत सरह ।

८. आवेदनको ढाँचा यस नौमूले गाउँपालिकाको website [www.naumulemun.gov.np](http://www.naumulemun.gov.np) मा उपलब्ध हुनेछ ।

नि. न्युमूले गाउँपालिकाको उद्घाक्त

नि. न्युमूले गाउँपालिकाको उद्घाक्त

“सुशासन र पारदर्शिता, सुखी नौमूलेबासी हामो प्रतिबद्धता”

अध्यक्ष: ९८४८२०८९९६, उपाध्यक्ष: ९८४८३३९५४९, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत: ९८४९०५९२७६,

प्रशासन: ९८४७३०३९६८/९८०२५४५८७५, आर्थिक प्रशासन: ९८०४५४५८७९

website: [naumulemun.gov.np](http://naumulemun.gov.np)

Email: [naumulegap@gmail.com](mailto:naumulegap@gmail.com)

अनुमती २, दरखास्त



नोपूले गाउँपालिका

**गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय  
दरखास्त फारम**  
(विभिन्न पदहरुको परीक्षाको लागि)

हालसाले खिचेको पासपोर्ट  
साथबाटे पूरी मूलाङ्कनि  
देखिए फोटो ठासी फोटोमा  
समेत पर्ने गरी उमेदवारले  
दस्तखत गर्ने

कार्यालय प्रयोजनको लागि  
उमेदवारको नाम,  
विज्ञापन नं.,  
दरखास्त रुपु गर्नेको दस्तखत:  
मिति:

(क) उमेदवारले दरखास्त फारम भरेको पद सम्बन्धी विवरण

विज्ञापन नं.

पद:

(ख) उमेदवारको वैयक्तिक विवरण

उमेदवारको नाम, घर	(देवनागरीमा):	(In English):
नागरिकता नं.:	जारी गर्ने बिल्ला:	जारी मिति:
स्थायी ठेगाना	(अ) जिल्ला: (आ) स्थानीय तह: (इ) बडा:	
पत्राचार ठेगाना	(अ) जिल्ला: (आ) स्थानीय तह: (इ) बडा:	
आबुको नाम, घर:	आमाको नाम, घर:	
बाजेको नाम, घर:	पति पत्नीको नाम, घर:	
जन्म मिति (वि.स.मा.):	(ई.स.मा.):	हालको उमेर:
जात:	जन्म स्थान:	रक्त समूह:
लिंग:	घर्म:	समूह: *
वैशिक स्थिति:	रोजगारीको अवस्था:	मातृभाषा:
गारिरिक अशक्तता (छालैन) (खुलाऊन्होस):	आमा/आबुको मूल्य पेशा:	
आवश्यक न्यूनतम योग्यता घन्दा मार्गिलो शैक्षिक योग्यता (भएमा उल्लेख गर्ने):		

(ग) शैक्षिक योग्यता/तालिम (दरखास्त काराम भरेको पदको लागि चाहिए आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता/तालिम मात्र उल्लेख गर्ने)

आवश्यक न्यूनतम योग्यता	विश्वविद्यालय/बोर्ड/तालिम दिने संस्था	शैक्षिक उपाधि/तालिम	संकाय	त्रिपी/प्रतिशत	मूल विषय/ऐच्छिक विषय
शैक्षिक योग्यता					
तालिम					

मैले यस दरखास्तमा खुलाऊका शम्भूले विवरणहरू सम्बन्धी दरखास्त नुस्खाएको पढाको विझापनको लागि ज्योम्य ठाउँमे गरी बुने साक्षात् पाएको छैन। बुने कुरा ढाँठी वा तुकाएको ढाँठाएका प्रचलित कानून बमोजिम सहनेको बुझाउन्नु। उमेदवारले पालना गर्ने भनी प्रचलित कानून तथा यस दरखास्त कागजका पृष्ठमा विलेन्विल राखी शर्त तथा वियाहान यालना गर्ने बन्दूर गर्दैनु।

उमेदवारको लायचे माहिलाप	उमेदवारले माथि उल्लेख गरेको विवरणहरू ठीक छ भनि प्रमाणित गर्ने विभागीय प्रमुख/कार्यालय प्रमुखको दस्तखत:
दाची चाची	नाम, घर: पद/धर्म: मिति: कार्यालयको छाप

\*उमेदवारले आफू ब्राह्मण, क्षेत्री, खस आदि, आदिवासी जनजाती, मर्यादी, दलित अल्पसङ्ख्यक मध्ये कुन समूहमा पर्ने हो सो उल्लेख गर्नुपर्दैछ।

<p><u>उम्मेदवाराले पालन गर्नुपर्ने नियमहरू</u></p> <p>१४. परीक्षा दिन आडेंटा अनिवार्य कामा प्रवेश पछ ल्याउनुपर्नेछ। प्रवेश पछ बिना परीक्षामा बस्न पाइने छैन।</p> <p>१५. परीक्षा हलमा सोचाइडल फोन ल्याउन पाइने छैन।</p> <p>१६. लिखित परीक्षाको नितिजा प्रकाशन भएपछि प्रयोगात्मक परीक्षा तथा अन्तर्वार्ता हुने दिनमा पनि प्रवेश पछ ल्याउन अनिवार्य छ।</p> <p>१७. परीक्षा सुरुहुनदा ३० मिनेट आगाही प्रार्टीट्राई मूळमा गोपिति परीक्षा हलमा प्रवेश गर्न दिनेछ। बस्तुत परीक्षा सुरु भएको १५ मिनेट पछि र विषयमात्र परीक्षा सुरु भएको ३० मिनेट पछि आडेंट र बस्तुत तथा विषयमात्र दुबै परीक्षा सौंजे हुनेमा २० मिनेट पछि आडेंट उम्मेदवाराले परीक्षामा बस्न पाइने छैन।</p> <p>१८. परीक्षा हलमा प्रवेश गर्न पाइने सम्बादधि (बुटी न. ४ मा उल्लेख गरिएको) बितेको १० मिनेट पछाडि मात्र उम्मेदवारालाई परीक्षा हल बाहिर जाने अनुमति दिनेछ।</p> <p>१९. परीक्षा हलमा प्रवेश गोपिति किताब, कार्पो, कागज, चित्र आदी आफूसाथ राख्नु हुन्दैन। उम्मेदवाराले आपसमा कुराकारी र सङ्केत समेत गर्नु हुन्दैन।</p> <p>२०. परीक्षा हलमा उम्मेदवाराले परीक्षाको घर्यादा विषयित कुनै काम गोमा केन्द्राध्यायसँग परीक्षा हलमाट विषयमान यसी तुलनात्मक बोयोजितमध्ये कारबाही गर्नेछ। र त्यसीरी विषयमान गरिएको उम्मेदवाराले सो विषयमानको परीक्षा स्वतः रु भएको मानिनेछ।</p> <p>२१. वितरणी भएको उम्मेदवाराले परीक्षा हलमा प्रवेश गरी परीक्षा दिने ब्राह्मण निजलाई केही भएमा कार्यात्मक जबाबदौही हुने छैन।</p> <p>२२. उम्मेदवाराले परीक्षा दिनमा हामिर अनिवार्य रूपमा गर्नु पर्नेछ।</p> <p>२३. यस कार्यपालिकाले सूचनाद्वारा निर्धारण गरिएको कार्यात्मक अनुसार परीक्षा सञ्चालन हुनेछ।</p> <p>२४. उम्मेदवाराले बस्तुत परीक्षामा आफूलाई प्राप्त प्रश्नपत्र 'कि' उत्तरानुसिकिकामा अनिवार्य रूपमा लेख्नुपर्नेछ। नलेखिएमा उत्तरानुसिकिकामा अनिवार्य रूपमा गर्नु पर्नेछ।</p> <p>२५. न्याकात (आडैंट र्यु) परीक्षामा क्वालिक्युलेटर प्रयोग गर्ने पाइनेहो।</p> <p>२६. कुनै उम्मेदवाराले प्रश्नपत्रमा रहेको स्पष्टताको सम्बन्धमा सोच्नु पर्दा पनि परीक्षामा सम्मिलित अन्य उम्मेदवारहरूलाई बाधा नपर्ने गरी निरीक्षकलाई सोच्नु पर्नेछ।</p>	<p><b>नीमूले गार्डपालिका</b> गार्ड कार्यपालिकाको कार्यालय <b>नीमूले देखेता</b> प्रवेश पछ</p> <p>परीक्षामात्राले भने:-</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">(क) विज्ञापन नं.</td> <td style="width: 50%;">खला/समावेशी सम्ह</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> <p>(ख) पद:-</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">(ग) न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको मूल विषय.</td> <td style="width: 50%;">नाम, घर:-</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> <p>कार्यालयको कर्मचारीले भने:-</p> <p>यस कार्यालयबाट लिइने उक पदको परीक्षामा तपाईंलाई निम्न केन्द्रबाट सम्मिलित हुन अनुमति दिईएको छ। विज्ञापनमा तोकोएको शर्त नपुगेको ठार भएमा बुनसुकै अवस्थामा पनि यो अनुमति रह दुनेछ।</p> <p>परीक्षा केन्द्र:- रोल नम्बर:-</p> <p>(अधिकृतको दस्तखत)</p> <p>इष्टव्य:- कृपया उम्मेदवाराले पालना गर्नुपर्ने नियमहरू हेनुहोला।</p>	(क) विज्ञापन नं.	खला/समावेशी सम्ह							(ग) न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको मूल विषय.	नाम, घर:-				
(क) विज्ञापन नं.	खला/समावेशी सम्ह														
(ग) न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको मूल विषय.	नाम, घर:-														